

<<書類送付確認書>>

行政書士 パーク RMC オフィス行き

貴社名/名称： _____

〒 _____

住所： _____

電話番号： _____

FAX 番号： _____

お名前： _____ 印

(社版スタンプと捺印でも結構です。)

－ 記 －

下記の書類を同封いたしますので、自動車の（変更・移転登録、車庫証明）の申請をお願い致します。

1 変更・移転登録関係書類（新所有者が使用者の場合）

車検証原本 ----- (通)

印鑑証明 譲渡人----- (通) 譲受人---- (通)

委任状 譲渡人----- (通) 譲受人---- (通)

譲渡証 ----- (通)

車庫証明 ----- (通)

その他（住民票、戸籍等）----- (通)

[文書名： _____]

2 車庫証明関係書類

車検証コピー ----- (通)

保管場所の所在図・配置図----- (通)

自認書----- (通)

保管場所使用承諾書 ----- (通)

賃貸借契約書コピー（オプション）----- (通)

使用の本拠の位置（個人：現住所）確認資料----- (通)

[印鑑証明、住民票、戸籍謄本、運転免許証 のコピー]

使用の本拠の位置（法人：活動拠点）----- (通)

[登記簿謄本コピー、その他 _____]